



PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 14.01.2025
ASSOCIATION DES PARENTS D'ELEVES DU COLLEGE
CALVIN (APECC)

• **Comité et présentation OJ – 5' - Comité uniquement**

Lieu :	Collège Calvin salle 220
Début de la séance :	18 :40
Membres Comité présents :	Sakina Aubert (Présidente), Tania Sarbach (Secrétaire) Catherine Maudet (responsable Yearbook) Natahalie Eggly Julie Berthelot (Représentante FAPES) Elizabeth Sigolet (Webmaster) Claire Walenda Arfaoui (Représentante FAPES)
Membre Comité excusé :	Bézen Erkmen- Hong (Trésorière)

Démission du Comité : Validation à l'unanimité de la démission de Delphine Julliot et remerciements pour le travail effectué toutes ces années.

• **Activités – 10' Comité uniquement**

- Finances – ~env. CHF 6'000 d'entrées, env. CHF 5'000 (incl. le Yearbook) de dépenses et env. CHF 21'000 de réserves. Acceptation à l'unanimité de dédier CHF 3'000 pour des projets sur l'année 2024/2025
- Postfinance – Validation à l'unanimité de l'ajout de Tania Sarbach comme signataire – resp. Sakina et Bezen
- Site internet :
 - a. en cours grâce à un gros travail de la part d'Elizabeth ; reste à faire : look & feel - Sakina
 - b. Photo de groupe sera faite lors de la prochaine séance en mars dans l'enceinte du Collège Calvin (ainsi on évite les photos personnalisées)- Resp : tous
- Ré-écriture des statuts sur un format utilisable : A relire pour voir si en lien avec la version PDF transmise par l'ancien comité ; à noter que la structure actuelle ne

respecte pas entièrement les statuts et il faudra s'assurer de nommer une Vice-présidente lors de la prochaine AG– Resp. divers membres et Sakina

Rappel du cadre légal qui s'applique à une association et des responsabilités qui incombent aux organes de l'Association – l'Assemblée Générale, le Comité et en particulier le Président, Trésorier et Secrétaire ; il est impératif de connaître les membres, car ils constituent le socle de l'Association. Nous devons nous conformer à cette obligation légale. Matériel informatif sur Dropbox sur les droits et devoirs d'une Association

• Membres – 10' Comité uniquement

Membres inscrits / Cotisations payées – : Toujours pas de visibilité sur qui sont les membres de l'association ; mettre à jour la liste avec le suivi des paiements sur Dropbox et se renseigner sur le coût de l'option Twint – resp. Bezen

- Règlement des cotisations – Twint – Postfinance : A revoir avec la trésorière ASAP.- Sakina Aubert,+ Catherine Maudet et Tania Sarbach se portent volontaires pour en discuter avec elle -

• Activités – Projets actuels – 10' Comité uniquement

1. Yearbook – 130 photos pour 154 élèves ont été récoltées. La décharge pour le droit à l'image sera à l'avenir rajoutée au memento pour les élèves. Nathalie contactera Ifolor en février pour un devis. Pour remercier le photographe et le doyen de section de leur collaboration, une bouteille de vin valaisan leur sera offerte (don de Nathalie). Il faudrait proposer à l'association des élèves de participer au Yearbook (par exemple en organisant un concours de photos. La photo retenue pour le Yearbook pourrait être primée)
2. Rencontres :
 - a. M. Levet – 28.11.2024 – Tania & Sakina & Bezen.
Compte rendu de ce qui a été discuté avec lui. Points marquant (problématique du manque de sommeil, trop peu de vacances entre août et Noël, échanges avec les alumnis, collaboration étroite APECC et direction Calvin)
 - b. Association des Étudiants – 07.02.2025 : Claire et Elizabeth Leur parler des différents projets de l'APEC
 - c. Conseillère sociale – 28.01.25- Sakina. Tania a dû décliner
3. FAPES – 26.11.2024 et 07.01.2025– Julie, Claire Sakina.
Nouvelle présidence à la FAPES. Volonté de s'assurer de la conformité du fonctionnement avec les statuts. Sakina s'est portée volontaire pour exercer la fonction de trésorière de la FAPES.
Sujets abordés :
 - Prise en charge des problématiques DYS dans les collègues : une formation sera prochainement organisée à Calvin par Monsieur Levet en s'appuyant sur

l'expérience du collègue André Chavannes. La participation repose cependant sur le principe du volontariat des enseignants.

- Nous avons fait part de notre volonté d'organiser des projets, notamment des conférences thématiques ; les membres de la FAPES sont enthousiastes et souhaiteraient également pouvoir participer ; l'idée pourrait être d'organiser des conférences à thème dans chacun des Collèges à tour de rôle ; un sujet est revenu : débats autour de la pornographie (à la demande d'un parent d'élève)
- Problématique du manque de sommeil (problème de santé publique)
-

• Activités- Autres projets – 30' – Comité & Parents

19 :00 Entrée de Mme Patricia Martin (parent d'une élève en 1^{ère} du collège)

Claire Walenda Arfaoui doit partir

Relecture des projets proposés lors de la séance précédente.

Sélection de 1-2 actions à mettre en place dès que possible

- Bourse aux livres. (semble déjà exister. A discuter avec l'association des élèves) – Claire & Elizabeth avec l'Association des Elèves
- Conférences (La FAPES serait également intéressée). Sujets possibles Anxiété, Pornographie – Identifier le thème et une responsable de projet
- Projet social (œuvrer pour le bien commun) pour créer notamment de la cohésion entre les différentes classes et les différents degrés – Sakina fait le suivi avec M. Levet pour voir si intérêt
- Café/apéro des parents surtout pour les 1^{ères} années. A organiser juste après la séance d'information et avant les rencontres parents professeurs de novembre
- Tente pour la course de l'escalade : Avis mitigé. Pas certains que les jeunes s'y rendent. Voir pour commencer le coût d'une location d'une tente pour les 2 jours de courses. Resp - Elizabeth

Revoir la liste des projets avec l'association des élèves pour voir ce qu'ils estiment utile à mettre en place puis l'envoyer à Monsieur Levet pour confronter les idées et retenir les sujets qui ont remporté le plus de suffrages

Calvin a des fonds versés par des anciens élèves mais la marge de manœuvre pour les utiliser doit encore être précisée. A voir avec Monsieur Levet

• Divers

- Invitation aux séances : Envoyer un message d'invitation à la séance ainsi qu'un rappel la veille puis WhatsApp – Resp. Tania

- Prochaine réunion

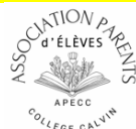
Le 18.03.2025 à 18 :00 car ce jour-là une photo de groupe sera prise pour être mise sur le site intranet

La séance est levée à 20 :10

PV rédigé par Tania Sarbach le 19.01.2025
Relecture par Sakina Aubert le 3 février 2025

www.apecc.ch

e-mail : info@apecc.ch



copyright@webmaster apecc.ch 2024